

Врз основа на Годишната програма за поставување урбана опрема во општина Охрид за 2026 год. бр. 08 - 16182/127 од 10.12.2025 год („Сл.гласник на општина Охрид бр.15/2025), Одлука за поставување на урбана опрема и времени објекти и за утврдување на висината на надоместокот (закупнина) за 2025 година во Општина Охрид бр. 08-17532/73 од 26.12.2025г, Извод бр.19-5052/2 од 23.04.2026 г., Извод бр.19-5052/3 од 23.04.2026 г. и Извод бр.19-5052/4 од 23.04.2026г. од Општина Охрид и Одлука од Управен одбор на ЈП Градски Пазар бр.02-235/8 од 12.05.2026 год. Директорот на ЈП Градски Пазар Охрид објавува:

ОГЛАС бр. 9/2026

ПРИБИРАЊЕ НА ПРИЈАВИ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ПРОСТОР ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА ЗА ПРОДАЖБА-ТИПИЗИРАНИ ТЕЗГИ ЗА СУВЕНИРИ

ЈП Градски Пазар Охрид издава простор - локација за поставување урбана опрема за продажба-типизирани тезги за сувенири. Урбаната опрема се издава за следната намена:

1. Урбана опрема за продажба на сувенири

1.1 Локација: Стар град – Варош вкупно 10 локации

Локациите за продажба на сувенири се наоѓаат:

- на патеката од Самоилова Тврдина кон Плаошник- вкупно 5 локации – **1,2,3,4 и 5**
- пред влезот во Плаошник - вкупно 4 локации – **6,7,8 и 9**
- пред влезот на Анфитеатар- 1 локација – **10**

1.2 Локација: Кеј Македонија вкупно 9 и тоа: 1а,2а,3а,4а,5а,6а,7а,8а и 9а

1.3 Графички приказ со нумерички ознаки на урбана опрема се дадени на шематскиот приказ во прилог.

1.4 Продажбата на сувенири ќе се извршува на урбана опрема (унифицирани тезги) со димензии 2.00 м x 1.00 м

Урбаната опрема ќе се издаваат за времетраење од 01.06.2026 до 30.09.2026 година.

2. Почетна цена за издавање на урбана опрема е:

- урбана опрема за продажбата на сувенири со почетна цена од 3.000,00 (три илјади) денари/месечно

2.1 Почетните цени за издавање на урбана опрема се однесуваат за период од 30 дена.

2.2 Во почетната цена за издавање на урбана опрема, не се содржани трошоците за комунална такса, одржување на хигиена, приклучок и трошок за електрична енергија.

- Целиот износ од договорениот надомест за закуп, да го платат во рок од 3 работни дена сметано од денот на склучување на договорот за закуп. Во спротивно договорот ќе биде ништовен и право на закуп на просторот за поставување на урбана опрема ќе има наредно рангираниот учесник на јавниот повик;
- Редовно да го одржуваат закупениот простор за поставување на урбаната опрема и по завршувањето на договорот за закуп истиот да го предадат на закуподавачот во состојба каква што го презеле;
- Да овозможат непречен увид на закупениот простор за поставување на урбаната опрема од страна на закуподавачот во секое време, со или без претходна најава за истото;
- да обезбедат времено броило (приклучок) за струја. Потрошувачката на потрошена електрична енергија паѓа на товар на закупецот;

- редовно да го сервисираат пашалот за надомест на вода, кон ЈП Водовод Охрид;
- редовно да ги сервисираат комуналните услуги, како и трошоците за отпадни води, кон ЈП Охридски Комуналец Охрид и ЈП Нискоградба и
- да ги почитуваат сите обврски кои ги превзеле со договорот за закуп, во спротивно на кое ќе следи еднострано раскинување на договорот.

2.3 Трошоците за хигиена, приклучок и трошок за користење на електрична енергија паѓаат на товар на избраниот понудувач.

2.4 Избраните понудувачи се должни да ја сервисираат обврската кон општината по основ комунална такса (за користење на плоштади и др.простор во градовите и другите населени места со цел на изложување на предмети, приредување на изложби и други забави и други приредби и завршени дејности) која се пресметува за м2 дневно согласно постојната законска регулатива.

2.5 Договорите со најповолните понудувачи за точка 1 ќе се склучуваат за дадениот период.

2.6 Избраниот понудувач во целост треба да ги почитува законските прописи предвидени за ваков вид на работа и донесените Одлуки од страна на Советот на општина Охрид.

- во целост да го почитува утврденото работно време;
- да ги почитува прописите утврдени за ваков вид на работа;
- понудувачот кој има статус на физичко лице, по склучување на договорот задолжително да побара од УЈП решение за паушално оданочување со данок на доход.

Согласно законската регулатива, физичките лица паушално оданочени задолжително, самостојно ја обавуваат дејност.

-избраните понудувачи немаат право да вршат поставување на дополнителна опрема надвор од објектот.

3. Доставување на пријави

3.1 Право на учество на јавниот повик за изнајмување на урбана опрема има секое:

- Правно лице кое има регистрирано деловно седиште во општина Охрид и кое не е во постапка за стечај или ликвидација. (Решение од ЦР на РСМ не постаро од 6 месеци)
- Физичко лице кое е жител на општина Охрид
- Секое физичко и правно лице има право да аплицира на јавниот оглас само за една од локациите предвидени во Програмата за поставување урбана опрема во општина Охрид за тековната година.
- На избраниот најповолен понудувач му се забранува изнајмување или пренесување на правото на користење на урбана опрема на трети лица.
- **Уплатата на депозитот да биде извршена од трансакциската сметка на подносителот на пријавата ППЗО уплатница (се однесува само за физички лица) и**
- **Уплатата на депозитот да биде извршена од жиро сметката на правниот субјект, подносител на пријавата(се однесува само за правни лица)**

Право на учество на јавниот повик немаат:

- Физички и правни лица кои имаат неподмирени обврски (даноци и придонеси) кон општина Охрид и ЈП Градски пазар Охрид.

3.2 Понудувачот треба да достави:

- Пријава на унифициран образец; (Унифицираниот образец може да се подигне во просториите на ЈП Градски Пазар Охрид или на веб страната на

- ЈП Градски Пазар Охрид <https://jpgradskipazarohrid.mk/>
- Уплатница на име депозит за учество во износ од 3.000,00 (триилјади) денари
- Уплатата се врши на следната сметка: жиро с-ка 210-066616880194 депонент на НЛБ Тутунска Банка АД Скопје, подруж. Охрид

За правни субјекти

- Потврда за регистрирана дејност (издадена од Централен регистар на РСМ или соодветен документ-доказ дека припаѓа на соодветно здружение - не постари од 6 месеци),
- Фотокопија од лична карта на управителот

За физички лица

- Фотокопија од лична карта

Уплатениот депозит на учесниците кои нема да бидат избрани за одредена урбана опрема ќе биде вратен најдоцна во рок од 90 дена, сметано од денот на завршување на постапката по огласот, додека за учесниците кои ќе бидат избрани и ќе добијат урбана опрема на јавното наддавање износот на уплатениот депозит ќе биде одбиен од вкупната цена на склучениот договор.

Уплатениот депозит не е повратен за оние учесници кои се избрани за најповолни понудувачи, а кои после јавното наддавање самоволно се откажале од потпишување на договор за изнајмување урбана опрема-типизирана куќарка. Во ваков случај депозитот трајно го задржува ЈП Градски Пазар Охрид и учесниците немаат право да бараат поврат на истиот.

4. Начин на доставување на пријавата

Пријавата да биде доставена во затворен коверт, на кој во левиот горен агол ќе стои „не отворај“ и бројот на огласот 9/2026.

Пријавата се доставува лично во архивата на ЈП Градски Пазар или со препорачана пошта на следнава адреса: Бул.Туристичка бр.79; 6000 Охрид.

Пример за адресирање на плик за достава:

Оглас бр. 9/2026	ЈП Градски Пазар Оглас бр. 9/2026 Комисија за спроведување на оглас за прибирање пријави за користење на простор за поставување на урбана опрема за продажба - типизирани тезги за сувенири Бул.Туристичка бр.79 6000 Охрид
------------------	---

Некомплетната пријава нема да биде предмет на разгледување од Комисијата.

5. Начин на отворање

- Електронското Јавното наддавање ќе се одржи по евалуација на доставените понуди
На јавното електронско наддавање – лицитацијата може да учествуваат само понудувачите кои ги исполнуваат условите утврдени во јавниот оглас.
- Јавното наддавање ќе се одржи на www.eaukcijaohrid.mk. Напатствија, инструкции и лозинка во писмена форма ќе добијат сите учесници кои ги исполниле условите на најмалку 3 (три) дена пред јавното наддавање
- За денот и часот на јавното наддавање учесниците ќе бидат известени на контакт адресата на понудувачот и web страната на ЈП Градски Пазар Охрид.
- За избран ќе се смета понудувачот кој понудил највисока цена за урбана опрема под услов да ги исполнил условите предвидени во точка 3.2.

или

- Јавно наддавање ќе се одржи во просториите на Јавното пратпријатие Градски пазар Охрид.
- За денот и часот на јавното наддавање учесниците ќе бидат известени на контакт адресата на понудувачот.
- За избран ќе се смета понудувачот кој понудил највисока цена за урбана опрема под услов да ги исполнил условите предвидени во точка 3.2.

6. Предмет на јавно наддавање

- Предмет на јавното наддавање е месечна конечна цена, односно за период од 30 дена

7. Склучување на договор

Договор ќе се склучи со понудувачот кој понудил највисока цена на јавното наддавање. Договорот ќе се склучи во рок од три работни дена од денот на приемот на Известувањето за избор на најповолен понудувач.

По склучувањето на Договорот, веднаш а најдоцна во рок од 3 дена, понудувачот е должен во целост да ги подмири сите трошоци кои произлегуваат од постапката, вклучувајќи ја и комуналната такса.

По склучување на договорот и подмирувањето на обврските кои се услов за склучување на истиот, (уплатата на комуналната такса и подмирување на обврската која произлегува од задолжението, како и склучување на договор за јавна чистота со ЈП “Охридски Комуналец) избраниот понудувач е должен да се придржува до одредбите на склучениот договор.

Доколку понудувачот кој понудил највисока цена на јавното наддавање, не склучи договор во цитираниот рок, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач.

Доколку понудувачот кој доставил најповолна понуда на јавното наддавање, од било која причина се откаже од потпишување договор, во тој случај Јавното претпријатие неповратно го задржува уплатениот депозит на ваквиот учесник.

Доколку има потреба или во случај на евентуална попреченост од било кои причини, Општина Охрид и Јавното претпријатие Градски пазар Охрид го задржуваат правото да извршат промена на една или повеќе локации, а закупците како корисници на услугите во ваков случај се обврзуваат да ги прифатат новонастанатите промени на локациите.

Доколку корисникот на услугата не ја прифати таквата промената состојба и промена на локацијата, тоа претставува основ за двострано раскинување на договорот, во рок од 8 дена без можност за надомест на штета ниту било какви други меѓусебни парични или непарични побарувања кои би произлегле од предвременото раскинување на договорот, освен исплатата на целокупниот долг по основ на закупнина по договор.

Во случај на раскинување на договорот поради горенаведените причини, закупецот е

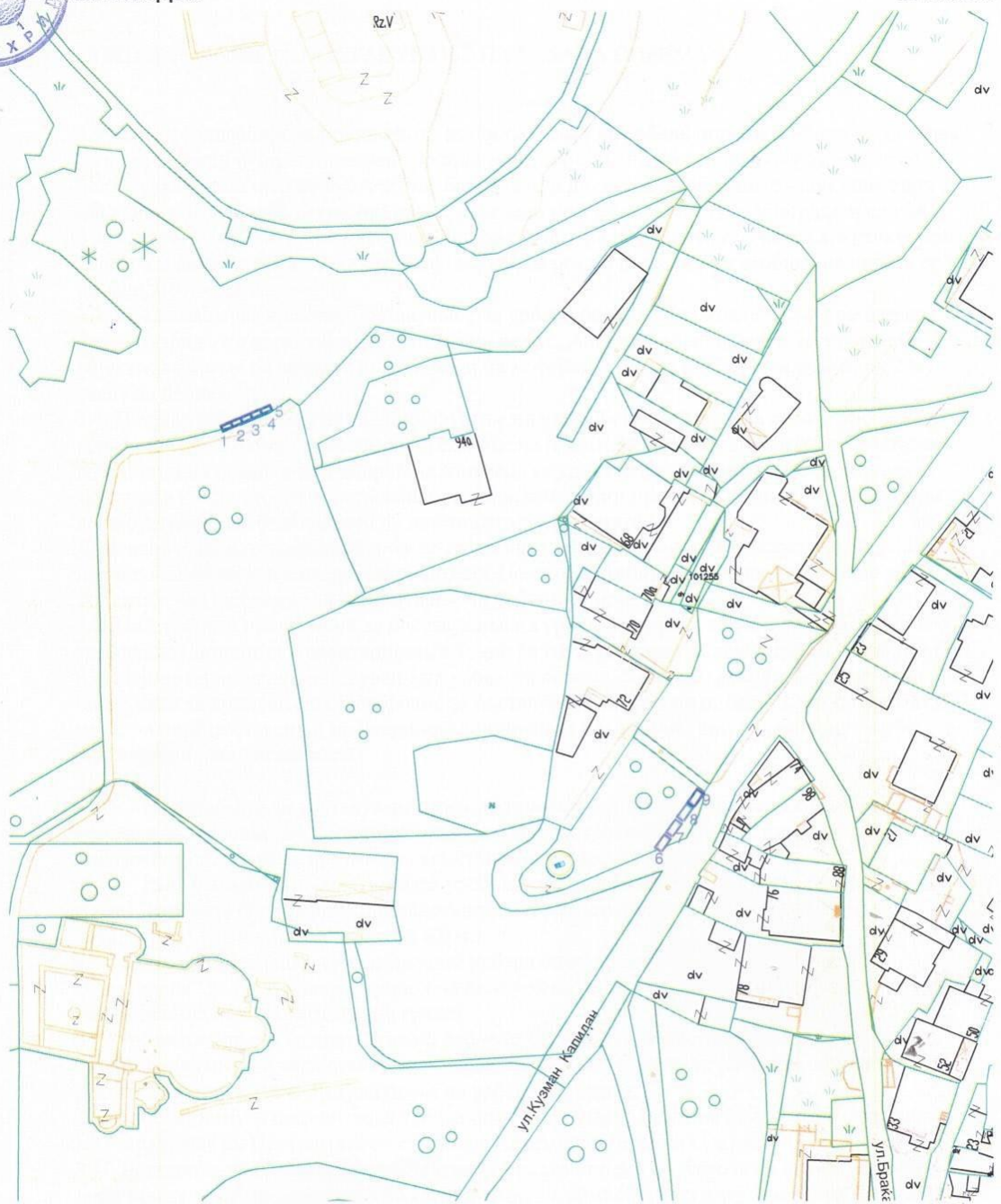
должен на Закуподавецот да му го исплати целокупниот долг по основ на закупнина по договорот и освен исплатата на долгот на име закупнина, договорните страни немаат право меѓусебно да истакнуваат никакви други надоместоци и останати парични побарувања.

Графичките прикази со нумерички ознаки на урбаната опрема, заинтересираните субјекти можат да ги превземат од web страната на ЈП Градски Пазар Охрид, <https://jpgradskipazarohrid.mk/> или секој работен ден од 07.00-15.00 часот во просториите на ЈП Градски Пазар Охрид.

ЈП ГРАДСКИ ПАЗАР ОХРИД
Директор
Александар Попоски

1. ГРАФИЧКИ ДЕЛ

M 1:1000

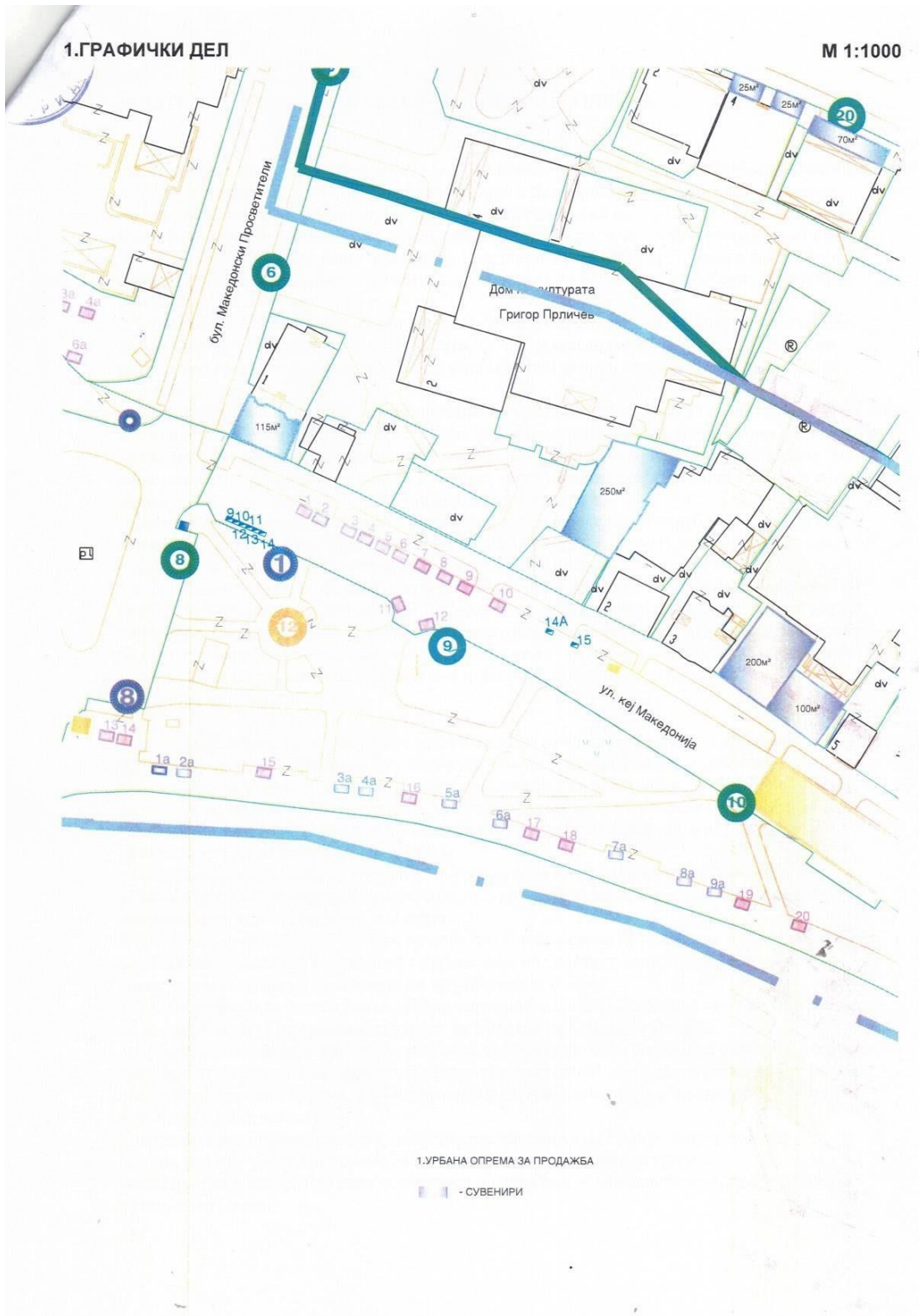


1. УРБАНА ОПРЕМА ЗА ПРОДАЖБА

 - СУВЕНИРИ

1. ГРАФИЧКИ ДЕЛ

М 1:1000



1. УРБАНА ОПРЕМА ЗА ПРОДАЖБА

■ - СУВЕНИРИ



**Образец на пријава
ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ВРЕМЕНО КОРИСТЕЊЕ НА ПОВРШИНИ ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА ЗА
ПРОДАЖБА НА СУВЕНИРИ**

**ВРЗ ОСНОВА НА ОБЈАВЕНИОТ ОГЛАС БР. 9/2026 ЗА ВРЕМЕНО КОРИСТЕЊЕ НА ПРОСТОР ЗА
ПОСТАВУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА ЗА ПРОДАЖБА-ТИПИЗИРАНИ ТЕЗГИ ЗА СУВЕНИРИ
ДОСТАВУВАМ**

ПРИЈАВА

1. ОПШТ ДЕЛ

Име на понудувачот: _____
(назив на правно лице според тековна состојба или име, татково име и презиме за физичко лице)
Контакт информации
Седиште/адреса: _____
Телефон: _____
моб. телефон: _____
факс: _____
Е-пошта(задолжително): _____
Лице за контакт: _____
Одговорно лице (управител) : _____
Даночен број : _____ ЕМБС _____
ЕМБГ: _____ (за физичко лице)

Во прилог на понудата доставувам:

1. За правни субјекти
 - Потврда за регистрирана дејност издадена од Централен регистар на РСМ или соодветен документ-доказ дека припаѓа на соодветно здружение – (не постари од 6 месеци)
 - Фотокопија од лична карта од управителот
2. За физички лица
 - Фотокопија од лична карта
3. Уплатница за платен депозит за учество на јавно наддавање за оглас 9/2026
4. Локација бр. _____

Датум

Подносител на пријавата
